

Protokoll einer ordentlichen Sitzung des Studierendenparlaments der Jade Hochschule

- öffentlich -

Ort:
Datum: 01.06.2021

Jade Hochschule, Videokonferenz via Zoom
Lfd. Nr. SoSe 21-04 letztes Protokoll Lfd. Nr. SoSe 21-03

Wilhelmshaven	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Lonkai, Yannick	x	
Schneider, Alexander	x	

Oldenburg	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Lotsch, Jan-Phillip	x	

Elsfleth	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Brinkmann, Nele		x*
Igorov, Viktor		x
Müller, Marius	x	
Wolter, Cynthia	verspätet	

FSR-Vertretungen	FSR	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:			
Steinke, Mark	I		x*
Bochenek, Vanessa	W	x	
Kötenkamp, Linn	A	x	
Sinnigen, Birgit	BGG	x	
Thoms, Maike	SL		x*
Yanko, Tim	MIT	verspätet	

Gäste	Bereich	Aufgabe
Meier, Jan	AStA	Vorsitzender
Grotheer, Lone	AStA	Hochschulpolitik**
Paasche, Pia	AStA	Schritfführerin, Event**
Kardel, Yasmin	StuPa - Ersatz	Vertretung, stimmberechtigt
Rouven, Schlobohm	FSR-SL	Vertretung, stimmberechtigt
Ronja, Wrage	FSR-I	Vertretung, stimmberechtigt
Nirwing, Bärbel	AStA	Angestellte (Oldenburg)
Dr. Jochen Holzkamp	Hochschulrat	Vorsitzender

*stimmberechtigte Vertretung ist anwesend, **Referat im AStA

Sitzungsleitung: Marius Müller
Protokollführung: Birgit Sinnigen

Beginn der Sitzung: 18:35 Uhr
Ende der Sitzung: 21:32 Uhr

Raum betreten / Raumverlassen

Raum betreten:

19:06 Uhr Tim Yanko
21:00 Uhr Cynthia Wolter

Raum verlassen:

19:50 Uhr Dr. Jochen Holzkamp
20:02 Uhr Anna Goldenstein
20:02 Uhr Lone Grotheer

Tagesordnungspunkte

Tagesordnungspunkte	- 3 -
TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Tagesordnung	- 4 -
TOP 2: Verabschiedung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 11.05.2021	- 5 -
TOP 3: Nachtragshaushalt (Antrag AStA).....	- 6 -
TOP 4 AWE-Kürzung (Antrag AStA WHV).....	- 8 -
TOP 5: Sonstiges	- 10 -
TOP 6: Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek	- 13 -
Anhang.....	- 14 -

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Tagesordnung

Der Sitzungsleiter Marius Müller eröffnet die Sitzung um 18:35 Uhr und begrüßt die anwesenden StuPa-Mitglieder und Gäste. Der Sitzungsleiter stellt fest, dass ordnungsgemäß geladen wurde und eine ordentliche Beschlussfähigkeit besteht.

Es wird erwähnt, dass das Protokoll nachträglich zur Tagesordnung hinzugefügt wurde. Aufgrund der Abwesenheit von Viktor Iegorov werden TOP 6 und TOP 7 auf den nächsten Sitzungstermin verschoben.

öffentlich:

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Tagesordnung

TOP 2: Verabschiedung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 11.05.2021

TOP 3: Nachtragshaushalt (Antrag AStA)

nicht öffentlich:

TOP 4: Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek

TOP 5: AWE-Kürzung (Antrag AStA WHV)

~~TOP 6: AStA-Referent für Kultur (Antrag Viktor Iegorovs)~~

~~TOP 7: Widerspruch AWE-Ablehnung (Antrag Viktor Iegorovs)~~

öffentlich:

TOP 8: Sonstiges

Marius Müller

Erteilt das Wort an Dr. Jochen Holzkamp, Vorsitzender des Hochschulrates.

Dr. Jochen Holzkamp

Erzählt, dass er bereits seit sechs Jahren im Hochschulrat tätig ist und in diesem Jahr zum Vorsitzenden gewählt wurde. Hat diese Position angestrebt, da er das Gefühl hat die Belange der Studierendenschaft würden in den Gremien zu kurz kommen. Erklärt das Themen die im Hochschulrat diskutiert werden zum Beispiel die Finanzen und der Haushalt sind, aber auch individuelle aktuelle Themen wie etwa die Forschung und Bildung in Sachen Wasserstoff. Bietet dem StuPa an sich mit Anliegen aller Art direkt an den Hochschulrat oder die entsprechenden Vertreter zu wenden. Zum Schluss spricht er noch die Bitte aus, dass der Hochschulrat den StuPa zu Beginn 2022 besuchen möchte, um mehr Anblicke in seine Arbeit zu erhalten. Er verabschiedet sich mit freundlichen Worten an die Anwesenden und hinterlässt seine Mailadresse für die Kontaktaufnahme: office@buero-holzkamp.de

Gehen Dr. Jochen Holzkamp um 18:50

TOP 1 schließt um 18:50 Uhr.

TOP 2: Verabschiedung des Protokolls der ordentlichen Sitzung vom 11.05.2021

Namen der bei AStA Mitgliedern anpassen bzw. Schreibweise vereinheitlichen, Komm- und Gehzeiten vereinheitlichen.

Abstimmung über Verabschiedung vorbehaltlich der Änderungen, erfolgt öffentlich über den Zoom-Chat

9 x Dafür **0 x Dagegen** **1 x Enthaltung**

Ergebnis: angenommen

TOP 2 schließt um 18:55 Uhr.

TOP 3: Nachtragshaushalt (Antrag AStA)

Marius Müller

Schlägt vor, wie in der Vergangenheit üblich, die Beratung zunächst öffentlich und die Abstimmung im Anschluss geheim durchzuführen.

Es gibt keinen Widerspruch.

Damit erhält Jan Meier das Wort zur Vorstellung des Nachtragshaushaltes.

Jan Meier

Der Nachtragshaushalt für das Jahr 2021 ist als Anpassung des ursprünglichen Haushaltes 2021 an die Realität zu verstehen. Da die Haushaltsabschlüsse der vergangenen Jahre zum Zeitpunkt der Erstellung des Haushaltes 2021 nicht vorlagen, mussten Annahmen getroffen werden. Aufgrund der Pandemie bleiben Einnahmen in diesem Haushaltsjahr größtenteils aus. Der Haushaltsüberschuss ist daher, dass was sich durch den Abschluss aus 2020 ergeben hat. Viele Ausgaben wurden gestrichen, da sie nicht getätigt wurden oder werden.

Es erfolgt eine Erklärung zu den vermischten Ein- und Ausgaben: Es gab Probleme mit der Umsatzsteueranmeldung, eine Fristverlängerung wollte das Finanzamt nicht gewähren, daher musste einer Vorauszahlung getätigt werden. Deswegen gehen die Ein- und Ausgaben nach oben. Hinzu kommen noch die Nacherhebungen durch die deutsche Rentenversicherung. Die Nachforderung belaufen sich auf ca. sechs bis sieben tausend Euro.

Außerdem werden die Kosten für den Steuerberater wieder auf das gleiche Level wie in den Vorjahren angepasst, da Bärbel Nirwing aus rechtlichen Gründen nicht, wie zunächst angenommen, alles alleine unterhalten darf.

Jan-Phillip Lotsch

Möchte wissen wie damit umgegangen wird, dass es mehr Ausgaben als Einnahmen gibt.

Jan Meier

Diese „Unterdeckung“ besteht, wenn überhaupt nur auf dem Papier.

Der AStA verfügt über Gelder, die auf dem Konto liegen, diese können aber nicht als Rücklagen bezeichnet werden dürfen, da diese nicht als solche deklariert wurden. Eine Rücklagenbildung soll mit den Geldern, die auf dem Konto gesammelt sind erfolgen. Die Summe der Rücklagebildung wird bei ca. 68.250€ liegen. Damit wäre der Haushalt eher überdeckt als unterdeckt.

Bärbel Nirwing

Erklärt, dass das Haushaltjahr vermutlich mit plus/minus null abgeschlossen wird, da keine richtigen Einnahmen entstanden sind. In den vergangenen Jahren sind Haushaltsüberschüsse immer auf dem Konto verblieben, daher gibt es genug Gelder, die zu den Rücklagen fließen bzw. um diese Rücklage zu bilden.

Kommen Tim Yanko um 19:06 Uhr

Abstimmung über den Haushaltsnachtrag erfolgt geheim über den Moodle-Kursraum.

8x Dafür

0x Dagegen

3x Enthaltung

Ergebnis: angenommen

TOP 3 schließt um 19:17 Uhr.

GO-Antrag von Jan-Phillip den TOP 4 (Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek) nach hinten zu verschieben und TOP 5 (AWE-Kürzung (Antrag AStA WHV)) vorzuziehen. Als Grund wird die Abwesenheit von Cynthia Wolter angeführt, welche die Auswertungstabelle zu diesem Thema erstellt hatte.

Abstimmung über den Zoom-Chat: 11xDafür, 0xDagegen, 0xEnthaltung, angenommen

Neue Tagesordnung:

TOP 4: AWE-Kürzung (Antrag AStA WHV)

TOP 5: Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek

TOP 4 AWE-Kürzung (Antrag AStA WHV)

Nicht öffentlich

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Abstimmung über AWE-Kürzung gemäß AStA-Antrag, erfolgt geheim über den Moodle-Kursraum.

9 x Dafür **0x Dagegen** **2x Enthaltung**

Ergebnis: angenommen

TOP 5 schließt um 19:34Uhr.

GO-Antrag Marius Müller auf Vorzug von TOP 8 (Sonstiges), da Cynthia Wolter noch nicht anwesend ist.

Abstimmung über den Zoom-Chat: 11xDafür, 0xDagegen, 0xEnthaltung, angenommen

Neue Tagesordnung:

TOP 5: Sonstiges

TOP 6: Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek

TOP 5: Sonstiges

Lone Grotheer

Bericht aus der LandesAstenKonferenz (LAK). AStA Mitglieder gelten offenbar als Mitarbeiter der Hochschule und gehören damit nun zur impfberechtigten Bevölkerungsgruppe nach Priorisierung 3. Sie hat aus anderen AStAs gehört, dass die Mitglieder sich die benötigten Bescheinigungen selbst ausgestellt haben.

Außerdem verabschiedet sie sich damit vom StuPa, da ihr Studium nächste Woche beendet sein wird.

Jan Meier:

Teilt mit, dass die *AStA Cafeteria GmbH* Insolvenz eingereicht hat. Rettungsmöglichkeiten waren nicht mehr gegeben. Als Gesellschafter hat sich die GmbH anwaltlich beraten lassen und daraufhin diesen Schritt getan. Ende letzten Monats ist auch dem Geschäftsführer gekündigt worden. Das Kapitel *AStA Cafeteria GmbH* ist damit quasi abgeschlossen. Wenn das Verfahren komplett beendet ist wird er uns darüber unterrichten. Möchte außerdem ein Thema unter Ausschluss der Öffentlichkeit besprechen.

Alexander Schneider

Frage zur *AStA Cafeteria*: Gibt es schon nachfolgende Konzepte?

Jan Meier

Die Räumlichkeiten wurden zuletzt schon von der Mensa genutzt und im Zuge der Mensa Umgestaltung wird es weiter eine Nutzung der Räume geben. Die genauen Wege sind aber noch nicht abschließend geklärt. Der Gastronomieverantwortliche des Studentenwerkes ist auch erstmal in Ruhestand, da wird man noch weitersehen müssen. Es ist davon auszugehen, dass das Studentenwerk sich da was sinnvoller überlegt sonst läuft ja auch alles mit denen.

Öffentlichkeit wird ausgeschlossen 19:55 Uhr

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

TOP 5 schließt um 20:28 Uhr.

TOP 6: Gehaltsfortzahlung in Pandemie-Zeiten Infothek

Nicht öffentlich

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Der Beschlusstext wurde zuvor allen Mitgliedern zur Einsicht über den Zoom-Chat zur Verfügung gestellt:

„Das StuPa beschließt, dass für den Zeitraum März 2020 bis Januar 2021 Rückzahlungen von den Angestellten der Infothek Oldenburg an die Studierendenschaft bzw. Nachzahlungen an die Angestellten gemäß der Gehaltsübersicht (Tabelle) mit Stand vom 01.06.2021 vom AStA angewiesen werden sollen.“

Abstimmung über Beschließung der Rückzahlungen bzw. Nachzahlungen, erfolgt geheim über den Moodlekursraum

8x Dafür

0x Dagegen

2x Enthaltung

Ergebnis: angenommen

TOP 6 schließt um 21:24Uhr.

Jan Meier wird über den Ausgang der Abstimmung informiert. Explizit darüber, dass in den meisten Fällen Rückzahlungen gefordert werden.

Nächster Termin 20.07.2021 um 18:30 Uhr voraussichtlich im Online-Meeting, Einladung mit endgültigen Informationen zu Ort und Zeit erfolgt rechtzeitig.

Der Sitzungsleiter schließt die Sitzung um 21:32Uhr.



Sitzungsleitung



Protokollführung

Anhang

- AStA-Antrag: *Nachtragshaushalt der Studierendenschaft der Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth inklusiver 1. Nachtragshaushalt*

Antrag 2. Nachtragshaushalt

Haushaltsplan der Studierendenschaft der Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth
inklusive 1. Nachtragshaushalt
Haushaltsjahr 2021
01.09.2020 - 31.08.2021



Einnahmen: 2.056.230,00 €
Ausgaben: 2.116.450,00 €

Grundlage für die Aufstellung ist die Finanzordnung der Studierendenschaft
der Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth vom 06. Juni 2017, zuletzt geändert am 10.07.2018 (VkBl. 102/2018).

beschlossen am <hoffentlich bald>

Haushaltsplan der Studierendenschaft der Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth

Haushaltsjahr 2021 (01.09.2020 - 31.08.2021)

Einnahmen Titel-Nr.	Zweckbestimmung	HJ 2019	HJ 2020	HJ 2021	Änderung	Änderung	HJ 2021
		Ansatz EUR	Ansatz EUR	Alter Ansatz EUR	(beantragt) EUR	(genehmigt) EUR	Neuer Ansatz EUR
111 21	Semesterbeiträge (ASTA-Beiträge)	200.000,00	200.000,00	205.000,00			205.000,00
119 01	Rückzahlung Sozialdarlehen	11.530,00	8.500,00	20.000,00			20.000,00
119 02	Erstsemester	6.500,00	9.800,00	8.300,00	-7.950,00		350,00
	WHV Sponsoring			1.500,00			
	WHV Erstiparty			3.000,00			
	ELS Erstiparty			3.800,00			
119 51	Vermischte Einnahmen	2.500,00	3.000,00	980,00	15.020,00		16.000,00
119 53	Kino	12.000,00	6.000,00	4.800,00	-4.500,00		300,00

125 68	Kaffeekasse	1.500,00	1.500,00	1.050,00			
129 71	Event	38.100,00	38.000,00	15.000,00	-15.000,00		0,00
	Erlöse WHV			15.000,00			
129 09	Kultur	3.200,00	6.400,00	6.000,00	-6.000,00		0,00
129 02	Sport	3.000,00	1.500,00	480,00	-480,00		0,00
	WHV Veranstaltung Tanzkurs Spezial			360,00			
	WHV Veranstaltung Tanzkurs normal			120,00			
129 16	Fahrradwerkstatt	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-900,00		100,00
162 01	Zinseinnahmen (Zinsen aus Rücklagen)	100,00	100,00	0,00			
182 01	Sonstige Darlehensrückflüsse	7.000,00	7.000,00	0,00			
282 01	Allgemeine Spenden	0,00	0,00	0,00			
351 01	Entnahmen aus der Ausgleichrücklage	0,00	0,00	0,00			
352 01	Entnahmen aus der Betriebsmittelrücklage	0,00	0,00	0,00			
359 01	Entnahmen aus der Erneuerungsrücklage	0,00	0,00	0,00			
359 02	Entnahmen aus der Sonderrücklage	0,00	0,00	0,00			
361 01	Überschuss aus dem Vorjahr	270.000,00	225.000,00	259.900,00	-169.900,00		90.000,00
511 15	Filmreferat						
neu	Fachschaft Architektur			1.000,00			1.000,00
neu	Fachschaft Bauwesen Geoinformation Gesundheitstechnologie						
neu	Fachschaft Seefahrt und Logistik						
neu	Fachschaft Ingenieurwissenschaften						
neu	Fachschaft Wirtschaft						
neu	Fachschaft Management, Information, Technologie						
TGr. 61	Papershop						
125 61	Erlöse aus dem Verkauf von Lehrmitteln	8.000,00	17.000,00	19.400,00	-18.000,00		1.400,00
	WHV			1.400,00			
	OL Erlöse			18.000,00			
TGr. 62	Infothek						
125 62	Erlöse aus dem Verkauf von Infothekswaren Oldenburg	50.000,00	55.000,00	55.000,00	-48.000,00		7.000,00
126 62	Erlöse aus dem Verkauf von Infothekswaren Elsfleth	500,00	650,00	250,00			
TGr. 63	Kopierservice						
125 63	Kopiereinnahmen	2.500,00	2.500,00	2.000,00	-1.500,00		500,00
125 64	Bindungen (Bachelor- u. Hausarbeiten)	3.500,00	3.500,00	3.000,00	-2.500,00		500,00
TGr. 64	Semesterticket						
111 64	Semesterticketbeiträge	2.000.000,00	2.220.000,00	1.713.830,00			1.713.830,00
119 64	Einnahmen Semesterticket (Personal/Verwaltungskosten)						
TGr. 65	KuBAR						
125 65	Erlöse aus dem Verkauf von Getränken	1.000,00	1.000,00	5.000,00	-4.750,00		250,00
126 65	Sonstige Erlöse (Vermietung etc.)	100,00	100,00				
TGr. 66	Plotteinrichtung						
125 66	Plotteinnahmen						
	Summe Einnahmen	2.623.030,00	2.808.550,00	2.321.990,00	-264.460,00	0,00	2.056.230,00

Haushaltsplan der Studierendenschaft der Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth

Haushaltsjahr 2021 (01.09.2020 - 31.08.2021)

Ausgaben Titel-Nr.	Zweckbestimmung	HJ 2019 EUR	HJ 2020 EUR	HJ 2021 EUR	Änderung EUR	Änderung EUR	HJ 2021 EUR
neu	Aushilfe für Semesterticketbüro (Zeitarbeitsfirma)		4.400,00				
412 01	Aufwandsentschädigungen (AStA-Vorstand)	11.400,00	11.400,00	11.400,00			11.400,00
412 02	Aufwandsentschädigungen (AStA-Mitglieder)	60.000,00	60.000,00	60.000,00	-30.000,00		30.000,00
412 03	Aufwandsentschädigungen (AStA-Referenten)						
429 01	Personalausgaben Sekretärin	60.000,00	60.000,00	75.000,00			75.000,00
429 67	Mobilität		500,00	500,00			500,00
	WHV		500,00				
451 71	Event	69.600,00	61.450,00	49.850,00	-45.850,00		4.000,00
	WHV Studipartys	18.000,00	12.000,00	12.000,00			
	WHV Gleichstellungsparty	1.500,00	0,00				
	WHV Hochschulball	6.000,00	9.500,00	0,00			
	WHV Teambuilding	2.000,00	1.000,00	1.000,00			
	WHV Sommerfest			5.000,00			
	WHV Flunkyball Turnier			5.000,00			
	WHV weitere Events	3.000,00	5.500,00	3.000,00			
	OL Hochschulball	22.600,00	12.600,00	0,00			
	OL Sommerfest	2.000,00	3.000,00	10.000,00			
	OL Weihnachtsfeier	1.500,00	200,00	200,00			
	OL Konzerte und Auftritte	2.500,00	2.000,00	2.000,00			
	OL Erstsemesterparty	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
	OL Teambuilding	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
	OL Silentdisco		800,00	800,00			
	OL Equipment		1.000,00	3.000,00			
	OL KuBar Partys			1.000,00			
	ELS Poetry Slam	500,00	0,00				
	ELS Tanzabend	500,00	1.000,00				
	ELS Cryptoparty	150,00	0,00				
	ELS Campus Tag	4.000,00	7.000,00				
	ELS Teambuilding	850,00	850,00	850,00			
	ELS Konzert / Lesung / Kino	500,00	1.000,00	1.000,00			
	ELS Sonstiges			1.000,00			
511 01	Geschäftsbedarf (Büromaterial)	15.000,00	10.000,00	4.000,00			4.000,00
511 02	Sport	19.170,00	22.220,00	16.560,00	-13.560,00		3.000,00
	WHV Hallengebühren	4.310,00	4.310,00	4.310,00			
	WHV Sportleiterentschädigung	500,00	500,00	500,00			
	WHV Versicherung	350,00	400,00	400,00			
	WHV Sportequipment	2.020,00	2.020,00	2.000,00			
	WHV Veranstaltungen	240,00	240,00	400,00			
	WHV Kooperationen	750,00	750,00	750,00			
	WHV AStA-Boot	3.000,00	0,00				
	WHV Surf-und Segelequipment		4.500,00				
	WHV Beteiligung an Kursen		1.500,00	2.700,00			
	OL Turniere (bspw. Fußball)			2.000,00			

	OL Fußballturnier	1.000,00	2.000,00				
	OL Skifreizeit	2.500,00	2.500,00				
	OL Kitesurfen	1.000,00	0,00				
	OL Aufbau Volley- und Federballfelder	1.000,00	0,00				
	OL Aufbau Basketballfeld auf dem Campus	1.000,00	0,00				
	OL Aufbau Sportgeräte Campus			1.000,00			
	OL Equipment	0,00	2.000,00	1.000,00			
	ELS Sportequipment	300,00	500,00	500,00			
	ELS Turnier	500,00	500,00	500,00			
	ELS Schwimmbeteiligung		500,00	500,00			
	ELS Turnierfahrten	700,00	0,00				
511 03	Aufwandsentschädigungen (Studierendenparlament)	6.000,00	6.000,00	7.000,00			7.000,00

511 04	International	2.150,00	2.650,00	700,00			700,00
	WHV Veranstaltungen	1.000,00	1.000,00	700,00			
	WHV Werbematerial	250,00	250,00				
	WHV sonstige Events	0,00	500,00				
	OL Veranstaltung mit International Office	200,00	200,00				
	OL Aufbau Buddy-Programm	500,00	500,00				
	OL Kennlern- und Austauschtreffen	200,00	200,00				
511 05	Gleichstellung	3.000,00	3.005,00	2.850,00	-1.850,00		1.000,00
	WHV Vortragsreihe Antiextremismuswoche	500,00	0,00				
	WHV Grillveranstaltung	1.154,00	0,00				
	WHV Vortrag "Akzeptanz behinderter Menschen"	500,00	460,00				
	WHV Vortrag			350,00			
	WHV weitere Veranstaltungen	346,00	0,00	350,00			
	Christopher Street Day in Oldenburg	0,00	1.875,00	2.150,00			
	OL Veranstaltung mit Gleichstellungsstelle	200,00	200,00				
	OL Infoveranstaltungen und Aufklärungsarbeit	300,00	0,00				
	ELS Veranstaltungen	0,00	300,00				
	Werbekosten	0,00	170,00				
511 06	Soziales	2.000,00	0,00	0,00			0,00
	OL Zusammenarbeit mit dem Studierendenwerk	500,00	0,00				
	sonstige Kosten	1.500,00	0,00				
511 07	Öffentlichkeit	7.450,00	5.675,00	7.700,00	-6.100,00		1.600,00
	Werbemittel (studienortübergreifend, Corporate Design)			3.500,00			
	WHV Messestand			1.000,00			
	WHV Druckkontingent, Kugelschreiber, Banner, Werbemittel etc	2.500,00	2.500,00	1.500,00			
	OL Plakate, Info- und Veranstaltungsmaterial	2.500,00	2.500,00	1.000,00			
	OL Beschilderung	1.800,00	0,00				
	ELS Plakatmaterial	250,00	275,00	300,00			
	ELS Equipment	400,00	400,00	400,00			

511 08	Hochschulpolitik	3.600,00	5.650,00	5.300,00	-4.000,00		1.300,00
	WHV Gremienabend	400,00	250,00				
	WHV Sommerparty	0,00	800,00				
	WHV weitere Veranstaltungen	1.000,00	600,00				
	OL Veranstaltungen	1.500,00	1.500,00	1.500,00			
	OL Werbung und Unterhaltskosten	300,00	300,00	300,00			
	OL Honorarkosten für Gastredner*innen	200,00	200,00				
	OL Politische Kooperationsveranstaltungen Uni OL	200,00	0,00				
	OL Hochschulwahlen		1.000,00	1.000,00			
	OL Rock gegen Rechts			2.000,00			
	ELS Hochschulwahlen		500,00				
	ELS Informationsveranstaltungen		500,00	500,00			
511 09	Kultur	21.600,00	14.300,00	15.800,00	-15.000,00		800,00
	<i>Kulturticket ***</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>				
	WHV Varieté-Abend	1.000,00	1.500,00	1.500,00			
	WHV Blutspende	3.000,00	6.000,00	6.000,00			
	WHV Jam Sessions	300,00	600,00	600,00			
	WHV Tag der offenen Gesellschaft	400,00	400,00	400,00			
	WHV weitere Veranstaltungen	1.000,00	1.000,00	1.500,00			
	WHV Equipment	800,00	800,00	800,00			
	WHV Druckkontingent	100,00	0,00	0,00			
	OL Veranstaltungen und Ausflüge	3.000,00	3.000,00	3.000,00			
	OL Blutspende	1.500,00	0,00				
	OL Werbung und Infomaterial		500,00	500,00			
	OL sonstige Kosten		500,00	500,00			
	ELS Kulturnacht	500,00	3.000,00	1.000,00			
511 10	IT	4.200,00	4.600,00	5.100,00	-1.600,00		3.500,00
	Website (Erstellung extern)			2.500,00			
	OL Arbeitsrechner	750,00	0,00				
	OL zwei Bildschirme	600,00	0,00				
	OL Leinwand für Beamer im Mensafoyer	200,00	0,00				
	OL IT Ausstattung	500,00	500,00				
	OL Beamerhalterung für Mensafoyer	150,00	0,00				
	OL Lautsprecherboxen	300,00	0,00				
	WHV Mac PC	0,00	1.500,00				
	WHV Beschaffung neue Rechner	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
	WHV Rechner-Peripherie	600,00	600,00	600,00			
	WHV sonstige Kosten	100,00	1.000,00	1.000,00			
511 13	Erstsemester	27.000,00	34.900,00	31.760,00	-16.760,00		15.000,00
	WHV Frühstück	2.000,00	4.550,00	2.500,00			
	WHV Erstitüten	4.000,00	5.200,00	5.200,00			
	WHV Erstsemesterparty	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
	WHV Campustour	0,00	150,00	0,00			
	WHV Kneipenrally	0,00	300,00	1.000,00			
	WHV Sonstiges	2.000,00	1.500,00	1.500,00			
	OL Erstitüten	6.000,00	7.000,00	13.000,00			
	OL Erstsemesterveranstaltung	3.200,00	2.700,00				
	OL Info- und Orientierungsmaterial	1.500,00	3.000,00				
	ELS Erstsemesterbegrüßung	800,00	500,00	160,00			

	ELS Erstsemesterparty	2.500,00	5.000,00	2.500,00			
	ELS Erstsemesterbeutel			900,00			
511 15	Kino	21.550,00	11.850,00	10.150,00	-8.150,00		2.000,00
	WHV Kooperationsvertrag Unifilm.de	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
	WHV Snacks und Getränke	3.500,00	3.500,00	3.500,00			
	WHV zusätzliche Ausgaben und Sonderkosten	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
	OL Leihkosten für Filme	600,00	600,00	600,00			
	OL Sitzkissen für Kinosaal	400,00	0,00	400,00			
	OL Outdoor-Sitzsäcke für Outdoorkino	1.300,00	0,00	200,00			
	OL Snacks	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
	OL Getränke			200,00			
	ELS Unifilm	0,00	500,00	1.000,00			
	ELS Equipment	11.750,00	4.000,00	1.000,00			
	ELS Snacks	1.000,00	250,00	250,00			
511 16	Fahrradwerkstatt	4.450,00	4.450,00	7.700,00	-4.000,00		3.700,00
	WHV Ersatzteile	1.800,00	1.850,00	1.400,00			
	WHV Chemie	300,00	200,00	300,00			
	WHV PSA	300,00	250,00	300,00			
	WHV Werkzeug	600,00	600,00	1.400,00			
	WHV Investitionen	1.050,00	1.100,00	3.500,00			
	WHV Sonstiges	600,00	450,00	800,00			
511 20	Ökologie	3.500,00	4.350,00	2.700,00	-1.700,00		1.000,00
	WHV Vorträge und Veranstaltungen	1.500,00	1.500,00	700,00			
	WHV Arbeits- und Büromaterial	500,00	250,00				
	WHV Sonstiges	500,00	500,00	100,00			
	OL Werbung	100,00	100,00	100,00			
	OL Veranstaltungen rund um das Thema "Fairtrade"	200,00	500,00	500,00			
	OL Integration einer Foodsharing-Abholstation	300,00	800,00	300,00			
	OL Veranstaltungen, Seminar, Workshop u.ä.	200,00	200,00	200,00			
	OL Projekt und Aktionen zur Nachhaltigkeitswoche	100,00	100,00	100,00			
	OL Honorarkosten für Gastredner*innen	100,00	100,00	100,00			
	OL Blumen und Gemüsebeet		200,00	400,00			
	OL AStA-Fahrrad		100,00	200,00			
511 41	Fachschaft Architektur	6.400,00	6.600,00	6.000,00			6.000,00
	Fachschaftsutensilien			1.500,00			
	Semesterbegrüßung			1.000,00			
	Erstsemesterparty/ Stadtrally			1.000,00			
	Welcome Home Party			1.500,00			
	Flunkyball Turnier			500,00			
	Weihnachtsfeier			500,00			
511 42	Fachschaft Bauwesen Geoinformation Gesundheitstechnologie	8.400,00	7.500,00	7.500,00			7.500,00
	Sockelbetrag		3.000,00	3.000,00			
	Erstsemesterbegrüßung WiSe		550,00	2.500,00			
	Ersti-Rallye		700,00				
	Abgrillen		300,00				
	Campus-Weihnachtsfeier		500,00				
	Erstsemesterbegrüßung SoSe		550,00	500,00			

	Kohltour		700,00	1.000,00			
	Angrillen		500,00	500,00			
	Fußballturnier		300,00				
	Sommerfest		400,00				
511 43	Fachschaft Seefahrt und Logistik	3.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00
511 47	Fachschaft Ingenieurwissenschaften	5.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00
511 48	Fachschaft Wirtschaft	3.000,00	3.650,00	3.000,00			3.000,00
511 49	Fachschaft Management, Information, Technologie	6.000,00	5.000,00	3.000,00			3.000,00
512 01	Bücher, Zeitschriften, Abos	200,00	200,00	100,00			100,00
513 01	Telefon u. Internetkosten, Porto	2.000,00	1.500,00	2.500,00	-1.000,00		1.500,00
515 01	Unterhaltung, Ersatz u. Ergänzung von Maschinen	7.000,00	5.000,00	4.300,00			4.300,00
	OL Mischpult	2.000,00	0,00				
	sonstige Kosten	5.000,00	0,00				
	WHV Reparaturen & Ersatzteile			300,00			
	WHV Beschneidung der Obstbäume			3.000,00			
	WHV Willis Wohnzimmer (Aufenthaltsraum)			1.000,00			
515 02	Ersatz u. Ergänzung der Geräte und (Wirtschaftsgüter)	10.000,00	8.000,00	3.900,00			3.900,00
	ELS Equipment Kino (Popcorn)			1.000,00			
	ELS Sonstiges			500,00			
	WHV Kühltruhe			700,00			
	WHV Waffeleisen			700,00			
	WHV Schokoladendispenser (Getränk)			500,00			
	WHV unvorhergeseene Beschaffungen			500,00			
515 03	Baumaßnahmen- u. Unterhalt	5.000,00	1.000,00	5.300,00	-5.000,00		300,00
	WHV Umbau AStA-Büro			5.000,00			
	WHV Reparaturen & Ersatzteile			300,00			
526 01	Gerichtskosten und Rechtshilfe	1.000,00	6.000,00	15.000,00			15.000,00
527 01	Reisekostenvergütung (AStA)	2.500,00	3.000,00	3.000,00	-2.500,00		500,00
527 02	Reisekostenvergütung (Fachschaften)	1.000,00	1.000,00	1.000,00			1.000,00
527 03	Reisekostenvergütung (Studierendenparlament)	1.000,00	1.000,00	1.000,00			1.000,00
529 01	z. b. V. des Ö-AStA						
537 03	Besondere Aufwendungen (Demos)	500,00	0,00	500,00			
546 59	Vermischte Ausgaben	11.730,00	8.000,00	8.220,00	16.780,00		25.000,00
547 51	Vermischte Verwaltungsausgaben (Steuerberater)	10.000,00	8.000,00	2.000,00	8.000,00		10.000,00
547 67	Semesterticket, Personal, Verwaltung, Nachzahlung						
547 68	Ausgaben Kaffeekasse	3.700,00	3.700,00	3.000,00	-2.800,00		200,00
575 01	Zinsausgaben, Kontoführungsgebühren	1.000,00	1.000,00	10.000,00			10.000,00
685 01	Mitgliedsbeiträge, Versicherungen	3.500,00	3.500,00	5.000,00			5.000,00
863 01	Sozialdarlehen	11.030,00	7.000,00	20.000,00			20.000,00
911 01	Zuführung zur Ausgleichsrücklage	15.000,00	10.000,00	20.000,00			20.000,00
912 01	Zuführung zur Betriebsmittelrücklage	45.000,00	34.000,00	28.250,00			28.250,00
919 01	Zuführung zur Erneuerungsrücklage	0,00	0,00	0,00			
neu	Zuführung zu Erweiterungsrücklage			0,00			
919 02	Zuführung zur Sonderrücklage	0,00	0,00	20.000,00			20.000,00

TGr. 61	Papershop						
	Die Ausgaben der Titelgruppe erhöhen oder vermindern sich um die Mehr- oder Mindereinnahmen bei Titel-Nr. 125 61.						
429 61	Nicht aufteilbare Personalausgaben Papershop			0,00			
547 61	Nicht aufteilbare sächliche Verwaltungsausgaben/ Ware Papers	20.000,00	20.000,00	17.400,00	-15.400,00		2.000,00
	WHV Ware			1.400,00			
	OL Ware			16.000,00			
549 61	Dekoration Papershop	100,00	100,00				
TGr. 62	Infothek						
	Die Ausgaben der Titelgruppe erhöhen oder vermindern sich um die Mehr- oder Mindereinnahmen bei Titel-Nr. 125 62.						
429 62	Nicht aufteilbare Personalausgaben Infothek Oldenburg	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-10.000,00		10.000,00
515 62	OL Verbrauchsgüter, Wartung, Ersatz u. Ergänzung von Maschin	2.000,00	6.500,00	7.500,00	0,00		7.500,00
520 62	ELS Ausstattung Infothek	4.200,00	1.500,00	1.000,00			1.000,00
525 62	ELS Ware Infothek	500,00	350,00	800,00	-700,00		100,00
546 62	Unterhaltung/ Ergänzung von Maschinen (AStA Cafeteria GmbH	7.000,00	10.500,00	1.000,00	-1.000,00		0,00
547 62	OL Nicht aufteilbare sächliche Verwaltungsausgaben/ Ware Info	40.000,00	45.000,00	45.000,00	-35.000,00		10.000,00
548 62	Lohnbuchhaltung Infothek	1.500,00	1.500,00	1.500,00			1.500,00
549 62	Dekoration Infothek	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-900,00		100,00
TGr. 63	Kopierservice						
	Die Ausgaben der Titelgruppe erhöhen oder vermindern sich um die Mehr- oder Mindereinnahmen bei Titel-Nr. 125 63.						
518 63	Mieten, Pachten, Kopierer u.ä.	6.000,00	6.000,00	3.700,00	300,00		4.000,00
518 63	Bindematerial für Bachelor- und Hausarbeiten	3.500,00	3.500,00	3.500,00	-3.500,00		0,00
TGr. 64	Semesterticket						
429 64	Nicht aufteilbare Personalausgaben Semesterticket						
547 64	Nicht aufteilbare sächliche Verwaltungsausgaben Semesterticket			800,00			800,00
519 64	Erstattung Härtefallanträge	6.000,00	6.650,00	5.570,00			5.570,00
685 64	Semesterticketbeiträge	2.000.000,00	2.222.000,00	1.713.830,00			1.713.830,00
TGr. 65	KuBAR						
	Die Ausgaben der Titelgruppe erhöhen oder vermindern sich um die Mehr- oder Mindereinnahmen bei Titel-Nr. 125 65.						
429 65	Nicht aufteilbare Personalausgaben KuBAR	500,00	1.000,00	750,00	-750,00		0,00
547 65	Nicht aufteilbare sächliche Verwaltungsausgaben/ Ware KuBAR	4.000,00	3.500,00	4.000,00	-3.000,00		1.000,00
518 65	Austattung	1.900,00	1.900,00	2.000,00			2.000,00
TGr. 66	Plottservice						
547 66	Sächliche Verwaltung Plottservice						
	Summe Ausgaben	2.622.830,00	2.809.050,00	2.321.990,00	-205.040,00	0,00	2.116.450,00

Die mit *) und mit **) gekennzeichneten Titel sind jeweils gegenseitig deckungsfähig.

Titel in Titelgruppen sind gegenseitig deckungsfähig.

Aufgestellt vom Vorstand des AStA.

Summe Einnahmen:	2.056.230,00 €
Summe Ausgaben:	2.116.450,00 €

Ergebnis (Überdeckung/ Unterdeckung): -60.220,00 €

Aufgestellt vom AStA der Jade Hochschule am: 25.05.2021	
- Vorsitzende/-r des AStA -	- verantwortliche/-r Finanzreferent/-in -
Angenommen gem. Beschluss des Studierendenparlament am: XX.XX.XXXX	
	- 1. Vorsitzende/-r des Studierendenparlaments -
Hochschulintern bekannt gemacht am:	