

„Besser studieren“ ist das gelebte Motto der Jade Hochschule. In über 60 innovativen Studiengängen an den Studienorten Wilhelmshaven, Oldenburg und Elsfleth bilden wir über 6.000 Studierende wissenschaftlich und praxisnah aus. Über 170 Professorinnen und Professoren sowie rund 400 Mitarbeitende engagieren sich im Sinne des Leitbildes unserer Hochschule: innovativ, kompetent, kooperativ, vielfältig und zugewandt. Die Gewinnung qualifizierter Beschäftigter ist dabei eine zentrale Voraussetzung für die Fortsetzung ihrer positiven Entwicklung. Aufgrund der herausragenden Bedeutung der Künstlichen Intelligenz entwickelt die Jade Hochschule bis zum Jahr 2030 eine Identität als KI-Hochschule und setzt diese Identität in allen Arbeitsbereichen um.

An der **Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth** ist **in der Hochschulbibliothek** am Studienort **Wilhelmshaven** zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle im Umfang von 100 Prozent unbefristet zu besetzen:

Bibliotheksmitarbeiter_in (m/w/d)
Benutzung, Katalogisierung und Schulungen
(Entgeltgruppe 9b TV-L)
Kennziffer BIB 01/26

Ihre Aufgaben im Wesentlichen:

- Ausleih- und Auskunftsdienst zur Unterstützung insbesondere von Studierenden und Schüler_innen bei der Nutzung der Service-Angebote der Hochschulbibliothek. Beratung zur Erstellung von Kurs- und Abschlussarbeiten (Literaturrecherche, Nutzung elektronischer Ressourcen, Fachdatenbanken usw.). Außerdem Unterstützung in der Fernleihe.
- Stellvertretung der Teamleitung der Bibliothek Wilhelmshaven, inklusive der Steuerung und Verwaltung studentischer Mitarbeiter_innen in der Benutzung.
- Katalogisierung von mehrbändigen Monografien und monografischen Fortsetzungswerken mit Fremddatennutzung (Print- und E-Ressourcen) aller Neuzugänge der Bibliothek Wilhelmshaven sowie Publikationsnachweise von Hochschulangehörigen in die Datenbank des Gemeinsamen Bibliotheksverbundes (GBV-CBS) nach dem Regelwerk RDA.
- Konzeption, Planung und Durchführung von Benutzerschulungen für Studium, Lehre, Forschung und die interessierte Öffentlichkeit im Bereich Informationskompetenzvermittlung, insbesondere für die Recherche in Fachdatenbanken. Die Kurse finden online und in Präsenz in deutscher und englischer Sprache statt, zum Teil auch an den Studienorten Oldenburg und Elsfleth.

Vorausgesetzt werden:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom (FH), Bachelor) in einem Studiengang des Bibliotheks-, Informations- und/oder Kommunikationswesens oder vergleichbarem Studiengang, vorzugsweise für wissenschaftliche Bibliotheken
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen, insbesondere zwischen den Studienorten, und Fortbildungen (Führerschein Klasse B)

Vorteilhaft sind:

- Fundierte bibliothekarische und didaktische Fachkenntnisse, vorzugsweise mit Berufserfahrung im Bereich Benutzerschulungen zur Vermittlung von Informationskompetenz
- Kenntnisse in den Modulen eines lokalen Bibliothekssystems, vorzugsweise OCLC/ PICA LBS4, sowie in bibliothekarischen Suchportalen und Datenbanken (DBIS, EZB, GBV)
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift (mindestens B2) sowie gängiger Anwendungssoftware (Microsoft Office, Internet-Anwendungen usw.)

Wünschenswert sind:

- Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- Ausgeprägte Kommunikations-, Teamfähigkeit und Flexibilität sowie soziale Kompetenz
- Anwender-Kenntnisse in Literaturverwaltungsprogrammen, z.B. Zotero sowie in einem Lernmanagementsystem, vorzugsweise Moodle
- Kenntnisse der für das Fächerspektrum an der Jade Hochschule relevanten Fachdatenbanken
- Erfahrungen mit der Leihverkehrsordnung

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeitregelung sowie mobiles Arbeiten oder Telearbeit
- Beschäftigung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- 30 Tage Jahresurlaub gemäß TV-L
- Jahressonderzahlung gemäß TV-L
- Weiterbildungs- und Sportangebot

Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Walburgis Fehners (Leitung der Hochschulbibliothek), E-Mail: leitung-bib@jade-hs.de und Frau Barbara Wohlfeld (Stellv. Leitung Bibliothek Wilhelmshaven), E-Mail barbara.wohlfeld@jade-hs.de.

Wir gewährleisten die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und berücksichtigen vorrangig schwerbehinderte Menschen mit gleicher Eignung und Qualifikation.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – einschließlich der erforderlichen Qualifikationsnachweise – unter **Angabe der Kennziffer** bis zum **16. September 2026** vorzugsweise per E-Mail in einer pdf-Datei an leitung-bib@jade-hs.de oder postalisch an die

*Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Eilsfleth
Hochschulbibliothek
Frau Walburgis Fehners
Friedrich-Paffrath-Straße 101
26389 Wilhelmshaven*

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten zum Zwecke des Stellenbesetzungsverfahrens durch uns darstellt. Näheres zum Datenschutz entnehmen Sie bitte den Hinweisen für Bewerberinnen und Bewerber zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren auf der [Homepage der Jade Hochschule](#).