



Protokoll einer ordentlichen Sitzung des Studierendenparlaments der Jade Hochschule

- öffentlich -

Ort: Jade Hochschule in Elsfleth, Aula
Datum: 10.07.2018 **Lfd. Nr. SS18-06**

Wilhelmshaven	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Al-Kadri, Yaman		X
Ging, Thilo	X	
Hense, Gerrit	X	

Oldenburg	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Blaß, Heinrich	X	
Vogelsang, Saskia	X	
Zerr, Irina		X
Schute, Friedrich		X

Elsfleth	Anwesend	Abgemeldet
Gewählte Mitglieder:		
Ernst, Matthias	X	
Graupner, Nick	X	
Kaiser, Katharina	X via Skype	
Schmidt, Florian Jakob	X	
Schwenke, Luca Bo		X

Gäste: Dirk Landman, Brenda Lillig, Cynthia Wolter, Jan Meier, Hinricus Dirks, Lone Grotheer, Silas Schmidt
Sitzungsleitung: Florian Jakob Schmidt
Protokollführung: Saskia Vogelsang

Beginn der Sitzung: 17:41 Uhr
Ende der Sitzung: 23:05 Uhr

Kommen / Gehen Zeiten:

Katharina Kaiser wird um 18:50 per Videokonferenz zugeschaltet.

Saskia Vogelsang und Heinrich Blaß gehen um 18:50 Uhr.

Saskia Vogelsang kommt um 18:52 Uhr wieder.

Heinrich Blaß kommt um 18:53 Uhr wieder.

Gerrit Hense geht um 19:35 Uhr.

Gerrit Hense kommt um 19:38 wieder.

Thilo Ging geht um 19.50 Uhr.

Thilo Ging kommt um 19:53 Uhr wieder.

Yaman Al-Kadri meldet sich um 20:00 aufgrund eines Unfalls für die gesamte Sitzung ab.

Katharina Kaiser beendet die Videokonferenz um 21:40 Uhr.

Anhang

Liste der Tagesordnungspunkte:

TOP 1 Regularien

TOP 2 Antrag auf Abberufung

TOP 3 Vorstandswahl

TOP 4 Wahl neuer AStA-Mitglieder

TOP 5 Antrag auf Änderung der Finanzordnung

TOP 6 Antrag auf AWE-Kürzung

TOP 7 Organisationssatzung

TOP 8 Erstattungsordnung

TOP 9 Antrag auf Umbenennung der Referate

TOP 10 Haushaltsplan HJ 18/19

**TOP 11 Antrag auf Abgabe einer Willenserklärung für einen
zweiten Prüfungstermin**

**TOP 12 Antrag auf Abgabe einer Willenserklärung Online-
Aufladung CampusCard**

TOP 13 Sonstiges

TOP 01: Regularien

Der Sitzungsleiter Florian Jakob Schmidt eröffnet die Sitzung um 17:41 Uhr und begrüßt die anwesenden StuPa-Mitglieder und Gäste. Der Sitzungsleiter stellt fest, dass eine ordentliche Beschlussfähigkeit besteht. Er gibt bekannt, dass Yaman Al-Kadri voraussichtlich erst später anwesend ist, da er in einen Autounfall verwickelt ist. Zudem wird mitgeteilt, dass Katharina Kaiser aus gesundheitlichen Gründen nicht an der Sitzung teilnehmen kann, jedoch an den wichtigeren TOP per Videokonferenz teilnehmen wird.

Heinrich Blaß bittet darum den TOP 7: Organisationsatzung nach dem TOP 2: Antrag auf Abberufung zu behandeln.

Florian Jakob Schmidt merkt an, dass dies nicht möglich ist. Für eine Abstimmung über die Organisationsordnung sind mindestens neun der gewählten StuPa Mitglieder notwendig, weshalb hierbei auf die Anwesenheit von Yaman Al-Kadri gewartet werden muss.

Florian Jakob Schmidt hat einen Antrag nachzureichen, hierbei handelt es sich um das Protokoll der letzten StuPa Sitzung.

Heinrich Blaß bittet um Verschiebung, um Zeit für das Lesen des Protokolls einzuräumen.

Die Verschiebung des Antrags auf TOP 14 wird zur Abstimmung gebracht und mehrheitlich angenommen.

Cynthia Wolter bittet um das Hinzufügen des Absatzes 9 zum Antrag TOP 7: Organisationsatzung

Das Protokoll vom 08.05.2018 wird zur Abstimmung gebracht und mehrheitlich angenommen.

Florian Jakob Schmidt richtet sich mit einem Appell zur Haltung im StuPa an die Mitglieder und Gäste.

TOP 1 wird um 17:51 Uhr geschlossen.

TOP 02: Antrag auf Abberufung

Gerrit Hense nimmt Stellung zum Antrag auf Abberufung von seinem Amt als Protokollant des StuPa und verweist auf Formulierungsschwierigkeiten. Er gibt bekannt, dass er sein Amt freiwillig abgeben möchte.

Gerrit Hense tritt vom Amt des Protokollanten zurück.

Infolge dessen ist der Antrag auf Abberufung nichtig.

TOP 2 wird um 17:54 Uhr geschlossen.

TOP 03: Vorstandswahl

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Nick Graupner stellt sich zur Wahl des 2. Vorsitzenden auf.

Heinrich Blaß weist darauf hin, dass es schön wäre, wenn aus jedem Standort eine Person im Vorstand des StuPa vertreten wäre und schlägt Thilo Ging zur Wahl vor.

Nick Graupner und Thilo Ging stellen sich kurz vor.
Auf Antrag des Sitzungsleiters kommt es zu einer geheimen Abstimmung.

Ergebnis:

Thilo Ging: 4 Stimmen
Nick Graupner: 3 Stimmen

Thilo Ging nimmt das Amt an und wird 2. Vorsitzender des StuPa

Saskia Vogelsang tritt von ihrem Amt als stellvertretende Protokollantin zurück und stellt sich zur Wahl der Protokollantin auf. Nick Graupner stellt sich zur Wahl des stellvertretenden Protokollanten auf.

Beide Wahldurchgänge werden einstimmig angenommen.
Saskia Vogelsang und Nick Graupner nehmen das Amt an.

Die Öffentlichkeit ist wieder zugelassen.

Florian Jakob Schmidt verkündet das Ergebnis:
Saskia Vogelsang ist Protokollantin des StuPa.
Nick Graupner ist stellvertretender Protokollant des StuPa.
Thilo Ging ist 2. Vorsitzender des StuPa

TOP 3 wird um 18:11 Uhr geschlossen.

TOP 04: Wahl neuer AStA-Mitglieder

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Florian Jakob Schmidt stellt alle möglichen Referenten gemäß den Vorschlägen des AStA vor.

Der AStA Vorstand wird zur Befragung der Abstimmung hereingebeten und infolge dessen wieder ausgeschlossen.

Die Liste der Referenten wird einstimmig angenommen.

Die Öffentlichkeit ist wieder zugelassen.

Florian Jakob Schmidt verkündet das Ergebnis.

TOP 4 wird um 18:15 Uhr geschlossen.

TOP 05: Antrag auf Änderung der Finanzordnung

Florian Jakob Schmidt begründet seinen Antrag.
Cynthia Wolter regt an die Staffelung auszuweiten. Heinrich Blaß, Gerrit Hense, Nick Graupner und Florian Jakob Schmidt nehmen Stellung.

Der Antrag auf Änderung der Finanzordnung wird zur Abstimmung gebracht und einstimmig angenommen.

TOP 5 wird um 18:24 Uhr geschlossen.

TOP 06: Antrag auf AWE-Kürzung

Dirk Landman zieht seinen Antrag auf AWE-Kürzung zurück.

TOP 6 wird um 18:26 Uhr geschlossen.

TOP 07: Organisationssatzung

Florian Jakob Schmidt stellt den Geschäftsordnungsantrag §9 (1) f. Unterbrechung eines Tagesordnungspunktes unter Fortführung der weiteren Tagesordnung.

Der Antrag ist angenommen, da keine Gegenrede vorliegt.

TOP 7 ist um 18.27 pausiert.

TOP 08: Erstattungsordnung

Dirk Landman erklärt den Antrag.
Der Antrag wird zur Abstimmung gebracht und einstimmig angenommen.

TOP 8 wird um 18.32 Uhr geschlossen.

TOP 09: Antrag auf Umbenennung der Referate

Cynthia Wolter lässt den Punkt „Kino“ von der Liste streichen, da dieser bereits beschlossen ist.

Brenda Lillig erklärt den Hintergrund der einzelnen Punkte.

Nach mehreren Wortmeldungen stellt Nick Graupner den Geschäftsordnungsantrag §9 (1) d. Schluss der Rednerliste.

Der Antrag ist angenommen, da keine Gegenrede vorliegt.

Es kommt zur Abstimmung der einzelnen Punkte:

Politik wird zu **Hochschulpolitik** – einstimmig angenommen
Semesterticket wird zu **Mobilität** – mehrheitlich angenommen
Interkulturelles wird zu **International** – mehrheitlich angenommen
Shop wird zu **Papershop** – mehrheitlich angenommen
Sport & Segeln wird zu **Sport** – einstimmig angenommen

Die Umbenennung der Referate ist in allen Punkten angenommen.

TOP 9 wird um 18:49 geschlossen.

TOP 10: Haushaltsplan HJ 18/19

Katharina Kaiser wird um 18:50 per Videokonferenz zugeschaltet. Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Saskia Vogelsang und Heinrich Blaß gehen um 18:50 Uhr.

Saskia Vogelsang kommt um 18:52 Uhr wieder.

Heinrich Blaß kommt um 18:53 Uhr wieder.

Der AStA Vorstand wird zur Beantwortung von Fragen bezüglich der Einnahmen zugelassen und wieder ausgeschlossen.

Gerrit Hense geht um 19:35 Uhr.

Gerrit Hense kommt um 19:38 wieder.

Heinrich Blaß wendet ein, dass nicht ersichtlich ist an welche Stellen das Geld des Kulturtickets geflossen ist. Das Kulturticket sollte neu zur Abstimmung gebracht werden.

Thilo Ging geht um 19.50 Uhr.

Thilo Ging kommt um 19:53 Uhr wieder.

Der AStA Vorstand wird zur Klärung dieser Frage zwischen den Punkten Fachschaft Seefahrt & Logistik und Ingenieurwissenschaften zugelassen.

Florian Jakob Schmidt trägt die besprochenen Formalitäten vor. Der AStA Vorstand bestätigt diese und formuliert aus.

Der Punkt Veranstaltungen wurde mit 20.000 Euro aufgestockt für die Hochschulbälle und neue Veranstaltungen in Elsfleth. Zudem ist der Punkt Büromaterial aufgestockt worden für eine neue Ausstattung für den Studienort Elsfleth und ein neues Regal für das Büro am Studienort Oldenburg.

Die Zeilen mit 0,00 sollen komplett gestrichen werden.

Der Anstieg im Punkt Filmreferat ist durch große Anschaffungen und ein neues Filmreferat am Studienort Elsfleth zu begründen.

Yaman Al-Kadri meldet sich um 20:00 aufgrund eines Unfalls für die gesamte Sitzung ab.

Heinrich Blaß begründet das Kulturticket mit Kürzungen anderer Ausgaben am Studienort Oldenburg.

Dirk Landman wendet ein, dass die Gelder an allen Stellen gekürzt werden und jedes Referat die Gelder beantragt, die es braucht.

Brenda Lillig stellt den Kompromiss vor die Gelder an ihre ursprüngliche Position zurückfließen zu lassen.

Florian Jakob Schmidt wendet ein, dass die Finanzierung des Kulturtickets nicht im Haushaltsplan, sondern über einen Nachtragshaushalt geregelt werden sollte. Dieser ist im nächsten Semester möglich.

Dirk Landman formuliert den Vorschlag die 300€ bei den Abos zu streichen.

Der AStA Vorstand wird um 20:25 Uhr wieder ausgeschlossen.

Es wird zur Abstimmung gebracht:

Das Kulturticket soll nicht aufgenommen werden, stattdessen soll sich eine Arbeitsgemeinschaft um dieses Anliegen kümmern. Die Gelder fließen zurück an ihre ursprünglichen Punkte. Die Abstimmung wird mehrheitlich angenommen.

Florian Jakob Schmidt stellt einen Antrag auf Verlängerung der Sitzung, dieser wird einstimmig angenommen.

Die 11.050 € Differenz werden aufgeteilt auf:
Fahrradselbsthilfwerkstatt: 7.600€ und
Kulturreferat: 300€

Die übrigen 450€ bleiben im Punkt Vermischte Ausgaben.
Der AStA Vorstand wird für Rückfragen zu den Rücklagen zugelassen.
Es kommt zu einer Abstimmung über ein Umlaufverfahren nach Änderungen zu den Rücklagen durch den AStA Vorstand.
Die Abstimmung wird mehrheitlich angenommen.

Top 10 wird um 21:38 geschlossen.
Cynthia Wolter merkt an, dass es sinnvoll sei, trotz nicht ausreichender Anwesenheit stimmberechtigter Mitglieder die Satzungsordnung zu diskutieren und in einem Umlaufverfahren abzustimmen.

Katharina Kaiser beendet die Videokonferenz um 21:40 Uhr.

*Die Sitzung wird bis 21:45 pausiert.
Die Öffentlichkeit wird wieder zugelassen.*

Florian Jakob Schmidt, Nick Graupner und Cynthia Wolter werden gemeinsam nach der Sitzung einen Änderungskatalog Anhand der o.g. Korrekturen erarbeiten. Dieser soll dem AStA Vorstand zeitnah zugehen.

Die Sitzungsunterbrechung endet um 21:49 Uhr.

TOP 11: Antrag auf Abgabe einer Willenserklärung für einen zweiten Prüfungstermin

Thilo Ging stellt den Antrag vor.
Es kommt zur Abstimmung und der Antrag wird einstimmig angenommen.

Der StuPa Vorstand erarbeitet diesen.

TOP 11 wird um 22:01 Uhr geschlossen.

TOP 12: Antrag auf Abgabe einer Willenserklärung Online-Aufladung CampusCard

Nick Graupner stellt den Antrag vor.
Eine Anschaffung einer Software soll nach Möglichkeit über SQM oder das Studentenwerk erfolgen.

Der Antrag wird zur Abstimmung gebracht und einstimmig angenommen.

TOP 13: Sonstiges

Das Protokoll von der StuPa Sitzung am 05.06. soll unter Auflage die Anträge anzuhängen und Änderungen und Ergänzungen von Daten, Namen und Titeln vorzunehmen angenommen werden.
Der Antrag wird zur Abstimmung gebracht und mehrheitlich angenommen.

TOP 13 wird um 22:07 geschlossen.

Wiederaufnahme TOP 07: Organisationssatzung

Florian Jakob Schmidt verliest den betroffenen Paragraphen zu Heinrich Blaß Antrag §6 (10) zu ersetzen.

Cynthia Wolter führt aus, dass der „Freund des Vorstandes“ die Referenten und den AStA Vorstand unterstützen soll. Er soll keine Rechte nach Außen vertreten, sondern nur zur Unterstützung dienen.

Thilo Ging stellt einen Geschäftsordnungsantrag auf ein Meinungsbild.

Top 7 wird um 22:57 Uhr geschlossen.

TOP 13: Sonstiges

Es wird angeregt ein Team Building zwischen dem StuPa und dem AStA Vorstand durchzuführen, zudem sollen weitere Referenten des AStA an diesem Team Building teilnehmen. Die Auswahl dieser Referenten liegt im Ermessen des AStA Vorstandes.

In einem Meinungsbild wird diese Anregung mehrheitlich angenommen. Vorschläge sollen an Florian Jakob Schmidt und Nick Graupner gerichtet werden.

Des weiteren ist angedacht eine weitere WhatsApp Gruppe zu bilden, bei Interesse soll sich an Florian Jakob Schmidt gewandt werden.

Florian Jakob Schmidt legt den Termin für die nächste StuPa Sitzung auf den 09.10.2018 in Wilhelmshaven fest.

Der Sitzungsleiter schließt die Sitzung um 23:05 Uhr.

Sitzungsleitung

Protokollführung