

INFORMATIONEN FÜR OUTGOINGS DER JADE HS

ZUKUNFT IST INTERNATIONAL

Liebe Studierenden,
wir freuen uns, dass Sie sich für einen Auslandsaufenthalt interessieren.

Eine spannende Entscheidung liegt vor Ihnen: Wohin soll die Reise gehen? Bei dieser Frage und rund um die Finanzierung und die Organisation sind wir Ihre Ansprechpartner.

In diesem Dokument erläutern wir Schritt für Schritt, wie Sie bei der Planung und Vorbereitung vorgehen müssen.



Kontakt

Wilhelmshaven

Iris Wilters

Tel.: +49 (0) 4421 – 985 – 2605

Email: Iris.Wilters@jade-hs.de

Oldenburg/Elsfleth

Dr. Julia Blandfort

Tel.: +49 (0) 441 – 7708 – 3114

Email: Julia.Blandfort@jade-hs.de

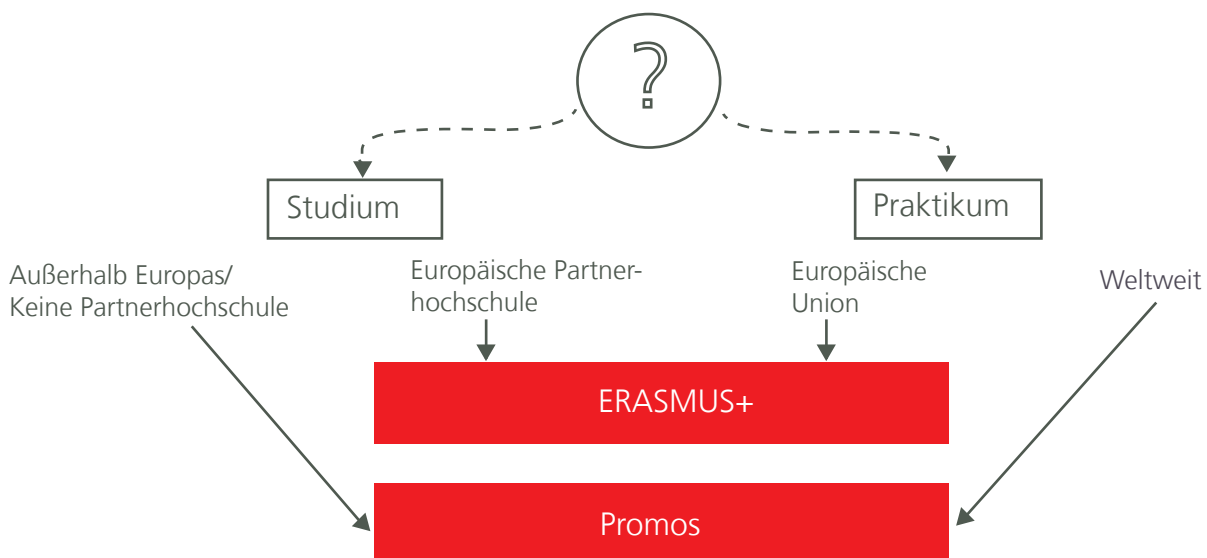
Homepage:

www.jade-hs.de/international

Schritt 1: Beratung im International Office



Wir beraten Sie zu grundsätzlichen Fragen des Auslandsaufenthaltes zum Beispiel:

- Möchten Sie ein Praktikum und/oder einen Studienaufenthalt absolvieren?
- In welchem Semester soll der Aufenthalt stattfinden?
- Wohin soll der Aufenthalt führen? In ein internationales Unternehmen? An eine Partnerhochschule oder eine andere Hochschule innerhalb Europas oder außerhalb?
- Welche Finanzierungsmöglichkeiten gibt es?
- Was müssen Sie noch bedenken?



Schritt 2: Bewerbung um Förderung beim International Office

Es gibt eine Vielzahl an Finanzierungsmöglichkeiten für Auslandsaufenthalte. Beim International Office können Sie sich um zwei Förderprogramme direkt bewerben. Welches in Frage kommt, ist abhängig davon in welcher Region bzw. an welcher Institution und zu welchem Zweck der Aufenthalt stattfinden soll.

ERASMUS+ 			Promos 	
Studium	Praktikum		Studium	Praktikum
Europäische Partnerhochschule	Europa	<i>Was?</i>	Außerhalb Europas Keine Partnerhochschule	Weltweit
Zum SoSe: 31.08 Zum WiSe: 28.02	Einen Monat vor Praktikumsbeginn	<i>Wohin?</i>	Zum SoSe: 31.10 Zum WiSe: 31.05	Zum SoSe: 31.10 Zum WiSe: 31.05
Auf Moodle bewerben unter International Office/ Auslandssemester WHV od. OL/EL mit:		<i>Wann?</i>	Auf Moodle bewerben unter International Office/ Auslandssemester WHV od. OL/EL mit:	
<ul style="list-style-type: none"> Motivationsschreiben deutsch und Lehrsprache Lebenslauf mit Foto deutsch und Lehrsprache Immatrikulationsbestätigung Notenspiegel 	<ul style="list-style-type: none"> Motivationsschreiben deutsch Lebenslauf mit Foto deutsch Immatrikulationsbestätigung Notenspiegel Praktikumsvertrag (ggf. nachreichbar) 	<i>Womit?</i>	<ul style="list-style-type: none"> Motivationsschreiben deutsch Lebenslauf deutsch mit Foto Immatrikulationsbestätigung Notenspiegel Praktikumsvertrag/Annahmebestätigung der Hochschule (ggf. nachreichbar) Sprachnachweis der Lehr- oder Praktikumsprache Gutachten eines Professors/einer Professorin 	
Förderdauer: 4 oder 8 Monate	Förderdauer: 5 Monate	<i>Wie lang?</i>	Förderdauer: 2-4 Monate	Förderdauer: 2-4 Monate
Nach Ländergruppen gestaffelt	Nach Ländergruppen gestaffelt	<i>Wieviel?</i>	Nach Ländergruppen gestaffeltes Teilstipendium max. 1200€	Nach Ländergruppen gestaffeltes Teilstipendium max. 1200€
<p><u>Gruppe 1</u> Dänemark, Finnland, Irland, Island, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden, (unter Vorbehalt) Vereinigtes Königreich</p> <p>450€/Monat 555€/Monat</p>				
<p><u>Gruppe 2</u> Belgien, Deutschland, Frankreich, Griechenland, Italien, Malta, Niederlande, Österreich, Portugal, Spanien, Zypern</p> <p>390€/Monat 495€/Monat</p>				
<p><u>Gruppe 3</u> Bulgarien, Estland, Kroatien, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien, Slowakei, Slowenien, Nordmazedonien, Tschechische Republik, Türkei, Ungarn</p> <p>330€/Monat 435€/Monat</p>				

Schritt 3: Bewerbung bei der Gasthochschule

Erasmus: Nominierung durch das IO, Einreichen der Unterlagen bei der Gasthochschule nach Aufforderung

Promos: Selbstständige Bewerbung bei der Gasthochschule nach Rücksprache mit dem IO

Schritt 4: Dokumente im International Office einreichen

- Annahmestätigung der Gasthochschule
- Learning Agreement: Angabe der Module, die besucht werden und ggf. Anerkennung an der Jade HS
- Grant Agreement: Vertrag über die finanzielle Förderung
- 1. Online Language Survey: Online Sprachtest (Erasmus+)

→ 75% der voraussichtlichen Förderung werden überwiesen

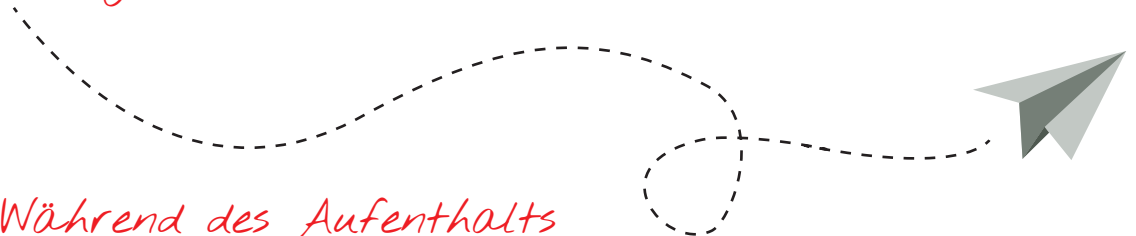
Schritt 5: Interkulturelle Vorbereitung

Unsere ca. 90minütigen verpflichtenden Trainings bereiten Sie auf Ihren Auslandsaufenthalt vor und bringen Sie mit anderen Studierenden, die ins Ausland gehen oder bereits zurückgekommen sind, in Kontakt. Anhand kulturspezifischer Fallstudien aus dem Hochschul- und Arbeitsalltag vermitteln wir Ihnen:

- Grundkenntnisse zu Interkulturalität und Kultur
- Kulturspezifisches Wissen zur Region Ihres Gastlandes
- Charakteristika des Kulturschocks

Tipp: Informieren Sie sich auch über unser **Zertifikat Interkulturelle Kompetenz**

Schritt 6: Abflug



Schritt 7: Während des Aufenthalts

- Änderungen des Learning Agreements absprechen
- Bei Problemen und Schwierigkeiten und auch mit Neuigkeiten gerne im IO melden

Schritt 8: Zurück an der Jade Hochschule

Sobald die Mobilität abgeschlossen ist, reichen Sie bitte folgende Dokumente ein:

- Confirmation of Stay: Bestätigung über genauen Aufenthaltszeitraum
- Transcript of Records: Übersicht über die erbrachten Leistungen/Praktikumszeugnis
- Ausführlicher Erfahrungsbericht für das IO
- European Online Survey: Online Fragebogen der EU (Erasmus+)
- 2. Online Language Survey: Online Sprachtest (Erasmus+)

→ Abschlussrate der Förderung wird überwiesen

*Wir wünschen einen schönen Aufenthalt
 mit vielen neuen Erfahrungen und Erlebnissen*
Julia Blandfort & Iris Wilters