

TECHNISCHE INFOS FÜR BESUCHER

Für den diesjährigen Jade Karrieretag nutzen wir trember.com – eine interaktive und browserbasierte Plattform. Eine vorherige Registrierung für trember ist nicht nötig. Am Messetag können Sie teilnehmen, indem Sie die gewünschten Arbeitgeber und Vorträge von der Landingpage des Jade Karrieretags aus anklicken. Auf trember angekommen, können Sie sich dann per Mausclick und Avatar mühelos von Arbeitgeber-Ebene zu Arbeitgeber-Ebene bewegen und je nach Wunsch und Bedarf mit den Unternehmensvertreter_innen ein Gespräch beginnen.

TECHNISCHE AUSSTATTUNG

- Computer, Smartphone oder Tablet
- Kamera, Ton
- Stabile Internetleitung
- Browser: Chrome, Firefox (Safari, Edge oder Opera können Probleme verursachen, vor allem bei Bild und Ton!)

SCHRITT FÜR SCHRITT ZUM MESSE-RAUM

1. Optional: Erstellen Sie ein BusinessProfil bei LinkedIn. Es ist Ihr digitaler Lebenslauf für den Visitenkartentausch.
2. Überprüfen Sie Kamera & Ton. Schließen Sie alle Programme, die Sie nicht brauchen (insbesondere andere Videokonferenzsysteme).
3. Gehen Sie auf die Landing-Page der Messe (jade-hs.de/jkt). Orientieren Sie sich nach Firmen, Einrichtungen und Uhrzeiten.
4. Klicken Sie auf die Unternehmens-Logi. Sie gelangen auf trember.com.
5. Führen Sie Gespräche. Informieren Sie sich. Tauschen Sie digital Visitenkarten mit Ihren Gesprächspartnern.
6. Kehren Sie zur Orientierung immer wieder auf die Landing-Page zurück.

MÖGLICHE FUNKTIONEN IM MESSE-RAUM

- Video-Avatar frei im Raum bewegen
- In den Raum rein- und rauszoomen
- Aktivieren von Kamera und Mikrofon
- Funktion „Hand heben“
- Chat-Funktion nutzen
- Digitaler Visitenkartentausch

In 3 Schritten sind Sie da:

- 1.** Wenn Sie über die LandingPage jade-hs.de kommen und dich zum ersten Mal auf eine der Unternehmensebenen klicken, gelangen Sie direkt auf die Plattform von trember. Sie müssen als erstes nur Ihren Namen eingeben, (ggf. mit Firmen- oder Schulnamen) den AGB und Datenschutzbestimmungen zustimmen und dann klicken Sie auf „Teilnehmen“.
- 2.** Bevor Sie den Unternehmensraum betreten, werden Sie gebeten, Ihre Registrierung für den Messetag zu vervollständigen und Ihre Kontaktdaten hinzuzufügen. Das ist keine Registrierung auf Dauer, sondern nur für den Messetag. Spätestens am Montag nach der Messe werden alle Messeräume gelöscht und damit sind dann auch Ihre Kontaktdaten nicht mehr verfügbar
- 3.** Hinterlegen Sie bitte Vor- und Zunamen, kein Alias! Da Sie Kennenlerngespräche führen, sollten die Personaler wissen, mit wem sie es zu tun haben. Geben Sie auch eine gültige E-Mail-Adresse an. An diese Adresse werden die Visitenkarten geschickt, daher achten Sie auf eine korrekte Schreibweise. Anstelle des Unternehmens geben Sie Ihre Hochschule oder Schule an oder lassen das Feld leer. Wir empfehlen, die URL zu Ihrem LinkedIn-Profil oder woanders hinterlegten Lebenslauf zu hinterlegen, so verschicken Sie direkt Ihren Lebenslauf als Visitenkarte. Wenn Sie Ihre Kontaktdaten ausgefüllt haben, betreten Sie automatisch die Event-Ebene.

FUNKTIONEN AUF DEN AUSSTELLER-EBENEN

Über die Landing-Page jade-hs.de gelangen Sie immer wieder zur Aussteller- und Programmübersicht. Von dort können Sie sich zu jeder Unternehmensebene klicken. Jedes Unternehmen bietet ein anderes Programm und einen anderen sichtbaren Event-Bereich. Die trember-Grundfunktionen sind jedoch auf allen Ebenen gleich.

- 1.** Sie „landen“ immer in der „Mitte“ des Messeraumes. Von dort aus orientieren Sie sich. Hier finden Sie erste Ansprechpartner der Unternehmen.
- 2.** Über + und - können Sie in den Messeraum rein- und rauszoomen. Auch das Mausehradchen oder die Tasten STRG + und STRG - erfüllen diesen Zweck.
- 3.** Über das Chatfenster können Sie Nachrichten schreiben. Bitte beachten Sie: Ihre Nachrichten sind für alle zu sehen! Links davon sehen Sie, wer alles auf der Ebene ist.
- 4.** Über den türkisfarbenen Button können Sie weitere Funktionen öffnen. Sollte sich kein Funktionsfenster öffnen, so haben die Aussteller diese Funktionen deaktiviert.
- 5.** Über das Mikrofon- und das Kamerasymbol können Sie Ihr Mikrofon und Ihre Kamera an- und ausschalten. Da es sich um erste Vorstellungsgespräche handelt, empfehlen wir, beides eingeschaltet zu lassen.
- 6.** Den Visitenkartentausch können Sie einfach über das Avatar-Menü vornehmen. Dazu klicken Sie auf den Avatar Ihrer/s Gesprächspartnerin/s. Es öffnet sich ein Menü. Dort finden Sie den Befehl „Kontaktdaten senden“. Ihre Kontaktdaten werden dann per Mail an Ihre/n Gesprächspartner/in geschickt. Auf diesem Weg können Sie Ihrem/r Gesprächspartner/in auch spontan Ihren Lebenslauf als PDF zuschicken. Sie sollten also unbedingt zur Messe Ihren Lebenslauf als PDF zur Hand haben.
- 7.** Das Icon mit den drei Streifen zeigt Ihnen weitere Messeräume an. Sie können von dort zu anderen Unternehmensräumen springen und so den Klick über die Landing-Page umgehen.
- 8.** Das Icon mit dem Pfeil signalisiert Ihnen den Ausgang. Hierüber verlassen Sie die Plattform trember und kommen automatisch zurück zur Landingpage jade-hs.de/jkt.

LET'S TREMBER - MÖGLICHE FEHLERQUELLEN

Der Jade Karrieretag ist digital und damit natürlich von der technischen Funktionalität nicht nur der trember-Plattform, sondern auch Ihres Arbeitsplatzes abhängig. Technische Probleme können immer auftauchen. Einige davon können Sie selbst beheben. Hier haben wir die häufigsten aufgelistet.

Diese 4 Probleme können Sie selbst lösen

Ich verwende, so wie empfohlen, den Chrome-Browser. Aber mein Bildschirm bleibt weiß, nachdem ich den trember Raum betreten habe. Woran liegt das?

Dieses Problem kann durch den automatischen Google-Sprachübersetzer verursacht werden, der möglicherweise in Ihrem Chrome-Browser aktiviert ist. Bitte deaktivieren Sie diese Funktion und betreten den trember-Raum erneut

Was kann ich tun, wenn die Kamera oder das Mikrofon nicht funktionieren?

- Aktualisieren Sie die trember-Seite.
- Stellen Sie sicher, dass aktuell kein anderes Programm auf Mikrofon oder Kamera zugreift (z.B. Skype, Zoom oder MS Teams).
- Wechseln Sie den Browser. Wir empfehlen die Verwendung von Google Chrome, Firefox.
- Geben Sie Erlaubnis, Kamera und/oder Mikro in Ihrem Browser zu verwenden.
- Google Chrome: Klicken Sie auf das Kamera-Symbol in der URL-Leiste. Klicken Sie auf „Einstellungen“. Berechtigungen von Kamera und/oder Mikrofon ändern.
- Firefox: Klicken Sie auf das Kamera-Symbol in der URL-Leiste. Berechtigungen von Kamera und/oder Mikrofon ändern

Ich bin in einem trember-Raum, aber das Bild ist eingefroren. Was kann ich tun?

Dieses Problem kann immer wieder vorkommen. trember basiert auf einem dauerhaften LiveStream. Das saugt viel Arbeitsspeicher und braucht hohe Übertragungsraten im Internet. Sollte der Raum „einfrieren“, verlassen Sie den Raum und betreten ihn neu. Es kann helfen, den Computer neu zu starten.

Ich kann den trember-Raum nicht betreten. Warum nicht?

Die trember-Räume werden bei einer maximal erreichten Besucherinnenzahl (wie bei einem echten Raum, der voll ist) automatisch geschlossen. Bitte gehen Sie daher zunächst in einen anderen Raum und kehren später wieder in den gewünschten Raum zurück.

FRAGEN ZUR PLATTFORM TREMBER

Muss man sich in irgendeiner Form registrieren?

Nein, weder Aussteller noch Besucher_innen müssen sich registrieren oder Installations-Software herunterladen. Trember läuft browserbasiert und ist daher barrierefrei zu erreichen.

Müssen Kontaktdaten hinterlegt werden?

Ja, für den digitalen Austausch von Visitenkarten müssen Name, E-Mail und wenn möglich Firmen-/Schulname hinterlegt werden. Diese werden aber nicht gespeichert und sind nur für den Austausch von Kontaktdaten notwendig.

Können meine hinterlegten Kontaktdaten geändert werden?

Ja, Sie können Ihre Daten jederzeit beim Eintritt in eine trember-Ebene ändern, indem Sie mit einem Klick auf Ihren Avatar "Kontaktdaten ändern" auswählen.

Auf welchen Geräten funktioniert trember?

Trember funktioniert auf allen Geräten, wie Computern, Smartphones und Tablets, da die trember-Räume ohnehin im Browser geöffnet werden, entweder auf dem Desktop oder mobil.

Wie sieht es mit dem Datenschutz aus?

Trember ist DSGVO-konform. Die Server befinden sich in Deutschland und sind durch das europäische DSGVO-Gesetz geschützt. Da man sich für die Nutzung von trember via Webanwendung nicht mit persönlichen Daten registrieren muss, wissen wir ohnehin nicht viel über den Nutzer. Alle Details zum Datenschutz sind in der Datenschutzerklärung (<https://app.trember.com/de/privacy-policy/>) ausführlich erläutert.

Welche Browser sind empfehlenswert?

Wir empfehlen in erster Linie die Verwendung von Google Chrome oder Firefox. Alle anderen Browser, wie z.B. Safari, Edge oder Opera können Probleme verursachen, entweder auf dem Desktop oder auf Mobiltelefonen.

Ich verwende Chrome. Trotzdem bleibt mein Bildschirm weiß, nachdem ich den trember-Raum betrete.

Dieses Problem kann durch den automatischen Google-Sprachübersetzer verursacht werden, der möglicherweise im Chrome-Browser aktiviert ist. Bitte deaktivieren Sie diese Funktion und betreten den trember-Raum erneut.

Was kann ich tun, wenn die Kamera oder das Mikrofon nicht funktionieren?

Es kann viele Gründe dafür geben, dass Ihr Mikrofon oder Ihre Kamera nicht funktioniert. Hier sind die häufigsten Dinge, die Sie tun können, um das Problem zu lösen:

- Aktualisieren Sie die Seite.
- Wechseln Sie den Browser. Wir empfehlen die Verwendung von Browsern mit Google Chrome, gefolgt von Firefox.
- Geben Sie die Erlaubnis, die Kamera und/oder das Mikrofon in Ihrem Browser zu verwenden.
- Wenn Sie die Erlaubnis für Mikrofon und Kamera abgelehnt haben, müssen Sie sie in Ihren Browsereinstellungen wieder aktivieren.
- **Für Google Chrome:** Klicken Sie auf das Kamera-Symbol in der URL-Leiste. Klicken Sie auf "Einstellungen". Berechtigungen von Kamera und/oder Mikrofon ändern.
- **Für Firefox:** Klicken Sie auf das Kamera-Symbol in der URL-Leiste. Berechtigungen von Kamera und/oder Mikrofon ändern.
- Aktivieren Sie den Browser in Ihren Firewall-Einstellungen und aktualisieren Sie die Seite erneut.
- **Bitte achten Sie auch darauf, dass Ihr Mikrofon beim Betreten des Teams-Raums nicht in anderen Apps oder Programmen (z.B. Skype, Zoom, Webex oder Microsoft-Teams) aktiviert ist. Ihr Mikrofon kann immer nur eine Anwendung "bedienen", nicht mehrere gleichzeitig.**

Bei weiteren Fragen helfen Ihnen die Kolleg_innen im Info-Point gerne weiter.