

## CONVENTION DE STAGE

Pour le stage dans la filière de :

Gestion (Wirtschaft)

**Entre**

.....  
(Entreprise)

.....  
(Raison sociale)

.....  
(Adresse)

.....  
(N° de téléphone et fax)

.....  
(Adresse internet)

.....  
(Courriel)

- ci-après appelé "l'organisme d'accueil" -

**et**

N° de matricule de  
l'étudiant(e): .....

.....  
NOM, Prénom

Date de naissance ..... à .....

Domicile

.....  
(Adresse)

.....  
(N° de téléphone)

.....  
(Courriel)

étudiant(e) de la Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth, est conclue la convention suivante :

## § 1

### Objet de la convention et durée du stage

Des stages en entreprise font partie intégrante des cursus au sein de la Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth. Les contenus des modules ainsi que le règlement général des études sont applicables dans le cadre de la réalisation des stages. Toute relation contractuelle exige la forme écrite.

Le stage se déroule du \_\_\_\_ au \_\_\_\_\_. Ceci correspond à une durée totale (période de travail brute) de \_\_\_\_ semaines y compris \_\_\_\_ semaines de congé. Le congé sera

payé.

non payé.

La durée effective du travail (période de travail nette) s'élève par conséquent à \_\_\_\_ semaines.<sup>1</sup> Pour la période de travail brute, qui est nécessaire afin d'atteindre la durée de travail effectif, c'est le cadre juridique général du règlement des stages qui s'applique conformément aux dispositions du § 2 Nr. 1.2 de la présente convention. À la fin du stage, l'organisme d'accueil et l'étudiant/e établissent un certificat attestant que la période effective de travail a bien été réalisée, certificat destiné à la Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth.

## § 2

### Obligations des parties à la convention

1. L'organisme d'accueil s'engage à :
  - 1.1 employer l'étudiant(e) à temps plein pendant la période prédéterminée du stage en tenant compte de la durée fixée au paragraphe 1 de la présente convention.
  - 1.2 permettre à l'étudiant(e) de rattraper les jours d'absence, quel qu'en soit le motif (maladie, congés, ...) afin de garantir que le temps de travail effectif net prévu au paragraphe 1 de la présente convention, conformément aux exigences du règlement des examens, ait bien été réalisé.
  - 1.3 assurer un encadrement approprié de l'étudiant(e) pendant la période du stage.
  - 1.4 permettre un suivi pédagogique de la part des enseignants de la Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth.
  - 1.5 au terme du stage, établir un certificat attestant de la durée de celui-ci, ainsi que des missions et tâches réalisées par l'étudiant(e).
  - 1.6 valider le contenu du rapport du stage.

---

Veuillez compléter avec les durées du stage concernées :

- Filière de gestion, 1. Stage obligatoire généralement au cours du 4ème semestre:  
**20 semaines** net en temps de travail plus 2 semaines de congés = 22 semaines de temps de travail brut.
- Filière de gestion, 2. Stage obligatoire généralement lors du 7ème semestre:  
**10 semaines net** en temps de travail plus 1 semaine de congés = 11 semaines de temps de travail brut.

**2. L'étudiant(e)** s'engage à :

- 2.1 effectuer les tâches confiées de manière appropriée.
- 2.2 convenir conjointement avec l'organisme du rattrapage des jours de congé/d'absences.
- 2.3 fournir un certificat médical au plus tard 48 heures en cas d'incapacité de travail consécutive à une maladie ou un accident.
- 2.4 respecter les consignes adressées par les personnes dûment habilitées au sein de l'entreprise.
- 2.5 rédiger un rapport de stage et à le soumettre à l'organisme d'accueil à des fins de validation.
- 2.6 respecter le règlement intérieur de l'organisme d'accueil, particulièrement en ce qui concerne les horaires, la protection des données et la prévention des accidents. L'étudiant(e) s'engage également à observer la plus grande discrétion spécifiquement en ce qui concerne les secrets commerciaux et de fabrication de l'entreprise qui seraient portés à sa connaissance.

**§ 3**

**Domaine d'application**

Les tâches effectuées pendant le stage doivent être en rapport avec la gestion et incluent :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**§ 4**

**Rémunération**

Les parties conviennent d'une gratification mensuelle d'un montant de \_\_\_\_\_€ pour la durée du stage conforme au §1 de la présente convention. En outre, l'étudiant(e) bénéficiera des prestations complémentaires et des avantages suivants <sup>2</sup>:

.....

.....

.....

---

<sup>2</sup> A préciser le cas échéant, comme par exemple les tickets repas, le logement, le remboursement des frais de déplacement etc.



**§ 7**

**Résiliation de la convention**

1. En cas de force majeure, le contrat pourra être résilié sans préavis à tout moment.
2. En cas de résiliation à l'initiative de l'étudiant(e), cette dernière devra faire l'objet d'une concertation préalable avec l'enseignant référent.
3. La résiliation se fait par déclaration unilatérale écrite envers le cocontractant.

**§ 8**

**La conclusion du contrat**

Chaque partie à la présente convention ainsi que la Jade Hochschule Wilhelmshaven/ Oldenburg/ Elsfleth reçoit un exemplaire du contrat signé.

**§ 9**

**Conditions particulières**

.....

.....

.....

**Signatures:**

**1. L'organisme d'accueil**

**2. Étudiant(e)**

.....  
À Le

.....  
À Le

.....  
Signature et tampon

.....  
Signature

**3. Agrément du stage par la Jade Hochschule Wilhelmshaven/Oldenburg/Elsfleth**

La convention du stage correspond au règlement d'examen.

.....  
À Le

.....  
Signature et tampon  
Responsable de du département