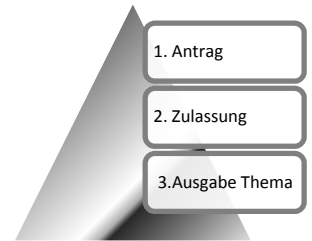

Name, Vorname (bitte in Druckbuchstaben)

Studiengang / Matrikelnummer

E-Mail / Telefonnummer

Anschrift (bitte im Ecampus aktuell halten, Zustellung der Bestätigung erfolgt über die dort hinterlegte Adresse)



Über das Prüfungsamt

an die Prüfungskommission im Fachbereich
Wirtschaft

Antrag auf Zulassung zur

Bachelorarbeit Masterarbeit

Die Abschlussarbeit wird angefertigt als

Einzelarbeit Gruppenarbeit, gemeinsam mit _____
(Name/ Vorname weiteres Gruppenmitglied)

Als Prüfer / innen schlage ich vor:

Erstprüfer / in: _____

Zweitprüfer / in: _____

Datum und Unterschrift Antragsteller / in

⇒ Bearbeitungsvermerke Prüfungsamt

Es wurden Leistungen im Umfang von _____ CP/ECTS erbracht.

- Die Voraussetzungen für die Zulassung zur beantragten Abschlussarbeit nach geltender Prüfungsordnung sind erfüllt.
 - Die Bearbeitungszeit der **Bachelorarbeit** beträgt _____ **Wochen / Monate** ab Ausgabedatum des Themas
 - Die Bearbeitungszeit der **Masterarbeit** beträgt **5 Monate** ab Ausgabedatum des Themas
 - Antrag weitergeleitet an Erstprüfer / in am _____.
 - Antrag weitergeleitet an Antragssteller / in am _____.

- Die Voraussetzungen für die Zulassung zur beantragten Abschlussarbeit nach geltender Prüfungsordnung sind **nicht** erfüllt.
 - Mitteilung an Antragsteller / in ab am _____.

Datum/ Stempel/ Unterschrift der Prüfungsverwaltung

⇒ **Bearbeitungsvermerke Erstprüfer / in**

Thema der Bachelorarbeit Thema der Masterarbeit

(bitte in Druckbuchstaben in deutscher und englischer Sprache)

Englische Übersetzung des Themas:

Die Voraussetzungen für die Anfertigung der Abschlussarbeit sind lt. Bearbeitungsvermerke des Prüfungsamtes erfüllt. Das oben genannte Thema der Abschlussarbeit wurde am _____ formal ausgegeben.

Wilhelmshaven, _____

Unterschrift Erstprüfer / in

Unterschrift Zweitprüfer / in

Urschriftlich zurück

**An die Prüfungskommission im Fachbereich Wirtschaft
über das Prüfungsamt**

Bearbeitungsvermerke Prüfungsamt

Fehlende Leistungen: _____

Errechnetes Abgabedatum _____ Eingabe POS/EXA _____

Anschreiben an Antragssteller / in ab _____

Zweitprüferantrag weitergeleitet Sperrvermerk vorhanden

Verlängerung der BA _____

Abschlussarbeit wurde fristgerecht abgegeben am _____

Abschlussarbeit wurde **nicht** fristgerecht abgegeben am _____

Weitergabe an den Prüfer / die Prüferin zur Bewertung am _____ durch _____

Kolloquiums Blatt weitergeleitet am _____ durch _____

Alumni-Netzwerk der Jade Hochschule - in Verbindung bleiben

Durch Angabe meiner privaten E-Mail-Adresse (nicht „@student.jade-hs.de“) erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Jade Hochschule mich über die Zeit meines Studiums hinaus zum Zwecke der Alumni-Arbeit kontaktiert. Diese Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an Alumni@jade-hs.de, schriftlich oder mündlich widerrufen und damit die Löschung meiner Daten veranlassen. Die Einwilligung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten erfolgt freiwillig, die Entlastung ist davon nicht berührt.

Name, Vorname _____

Abschlusssemester SoSe _____ WiSe _____

Private E-Mail-Adresse _____

Studiengang _____

Unterschrift _____