

# HüW - Anmeldung

Bitte füllen Sie diesen Bogen aus, lassen ihn von Ihrer/m Vorgesetzten unterschreiben und senden ihn dann an **die Personalentwicklung/Fort- und Weiterbildung Ihrer Hochschule**. Sollte es diese Stelle bei Ihnen nicht geben, schicken Sie die Anmeldung bitte direkt an die **HüW-Geschäftsstelle an der Hochschule Hannover: [huew@hs-hannover.de](mailto:huew@hs-hannover.de)**

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung. Nach dem Anmeldeschluss wird die Einladung bzw. Rückmeldung zu der von Ihnen ausgewählten Veranstaltung verschickt.

Hiermit melde ich mich **verbindlich** an zu:

Nr..... Titel des Seminars .....

.....

Termin(e).....Kosten.....

## Dienstanschrift für die Rückantwort (bitte in Druckschrift)

Hochschule  .....

Universität  .....

Straße .....

Postleitzahl..... Ort .....

Abteilung.....Ausgeübte Tätigkeit.....

Anrede ..... Titel .....

Vorname..... Name.....

Diensttelefon..... E-Mail.....

Beschäftigungsart  Prof.  Wiss. MA  MTV  Sonstige

Führungskraft  ja  nein

**Wichtig bei Überbelegung:** Die Teilnahme ist für mich besonders wichtig, weil

.....

.....

Die Hinweise zum Anmeldeverfahren und Datenschutz auf den entsprechenden Seiten des HüW-Programmheftes habe ich zur Kenntnis genommen.

**Datum und Unterschrift**.....

## Stellungnahme der/des Vorgesetzten

- Die Teilnahme ist dringend erforderlich.
- Der Teilnahme stehen keine dienstlichen Belange entgegen.
- Der Teilnahme stehen dienstliche Belange entgegen.

Name, Vorname der/des Vorgesetzten (bitte in Druckschrift):

.....

**Datum und Unterschrift**.....